



Financováno  
Evropskou unií  
NextGenerationEU



Národní  
plán  
obnovy

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## ZPRÁVA O PRŮBĚŽNÉM PLNĚNÍ STANOVENÝCH CÍLŮ PROJEKTU ZA ROK 2022



# Specifický cíl A

## Specifický cíl A1 – Zhodnocení průběhu řešení, dosažených cílů a výsledků projektu za kalendářní rok 2022

Přehled průběhu řešení a plnění schválených cílů projektu naplňováním výstupů projektu. Uveďte přehled plánovaných cílů/dílčích výstupů v souladu se schváleným návrhem projektu a způsob jejich průběžného plnění. V případě potřeby přidejte další textové boxy. Informace uvádějte v rozsahu nejvýše 1 normované strany formátu A4 textu pro každý cíl.

### Cíle projektu

CÍLE PROJEKTU	
Číslo	Cíl projektu
1	Posílení a modernizace síťové infrastruktury pro zajištění digitálně podporovaných metod výuky
2	Pořízení výpočetní a audiovizuální techniky pro posílení digitálně podporovaných metod výuky, pořízení profesionální techniky pro tvorbu výukových videí
3	Vytvoření cloudového softwarového portálu studenta posilujícího akcent na digitálně podporované metody výuky a umožňujícího studentům online přístup jak k novému, tak stávajícímu SW
4	Digitalizace studijní agendy – pořízení atestované spisové služby
1	Posílení a modernizace síťové infrastruktury pro zajištění digitálně podporovaných metod výuky
2	Pořízení výpočetní a audiovizuální techniky pro posílení digitálně podporovaných metod výuky, pořízení profesionální techniky pro tvorbu výukových videí

### Výstupy projektu

Výstupy projektu				
Výstup č.	Název výstupu	Termín dosažení výstupu	Vazba na cíl (číslo cíle)	Stav plnění
1	Bezpečná síťová infrastruktura s rychlostí připojení k síti CESNET 100 Gb/s	31. 8. 2023	1	Splněno částečně
Plnění za dané období (stručný popis pokroku):				



<p>Ve sledovaném období došlo k výběru dodavatele a uzavření smluvních vztahů. Dále došlo k dodání první investiční etapy síťové infrastruktury dle harmonogramu projektu ve výši 8 181 292 Kč. Dodaná síťová infrastruktura byla před začátkem semestru průběžně instalována. Dále probíhala příprava požadavků pro dodávku z etapy 2023.</p>				
2	31 místností vybavených audiovizuální technikou	31. 8. 2023	2	<b>Nesplněno</b>
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b>  Ve sledovaném období probíhala intenzivní komunikace mezi oddělením CITS, UKC a oddělením přípravy a realizace veřejných zakázek. Došlo k přípravě zadávací dokumentace, která musela být kvůli detailní a kvalitní specifikaci zrevidována a znovu přepracována. Rovněž zadávací dokumentace musela být s ohledem na správnost administrace revidována. Byla připravena detailní specifikace dodávky, včetně definování všech místností a jejich technických specifikací. Z důvodu zdržení finální a administrativně správně připravené zadávací dokumentace došlo ke zpoždění v dílčím harmonogramu činností vedoucí k výstupu. Které popisujeme v níže uvedené změně dílčího harmonogramu činností. Termín dosažení výstupu není ohrožen.</p>				
3	8 mobilních konferenčních zařízení	31. 8. 2023	2	<b>Nesplněno</b>
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b>  Ve sledovaném období probíhala intenzivní komunikace mezi oddělením CITS, UKC a oddělením přípravy a realizace veřejných zakázek. Došlo k přípravě zadávací dokumentace, která musela být kvůli detailní a kvalitní specifikaci zrevidována a znovu přepracována. Rovněž zadávací dokumentace musela být s ohledem na správnost administrace revidována. Byla připravena detailní specifikace dodávky, včetně definování všech místností a jejich technických specifikací. Z důvodu zdržení finální a administrativně správně připravené zadávací dokumentace došlo ke zpoždění v dílčím harmonogramu činností vedoucí k výstupu. Které popisujeme v níže uvedené změně dílčího harmonogramu činností. Termín dosažení výstupu není ohrožen.</p>				
4	Řídící (učitelské) počítače do multimediálních učeben (7 ks)	31. 8. 2023	4	<b>Splněno</b>
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b>  Ve sledovaném období došlo k objednávce 7 ks PC sestav z platné rámcové smlouvy. Dále došlo k jejich dodání a instalaci. Neinvestiční čerpání dle harmonogramu projektu ve výši 229 059,11 Kč.</p>				
5	Tablety pro studenty (20 ks)	31. 8. 2023	2	<b>Nesplněno</b>
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b>  Ve sledovaném období probíhala komunikace mezi FZS a oddělením nákupu, příprava specifikace, průzkum stavu na trhu. Nákup a dodání zboží je dle harmonogramu projektu plánován v průběhu roku 2023.</p>				
6	1 studio vybavené fotografickou a video technikou	31. 12. 2022	2	<b>Splněno</b>



<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Z důvodu nedostatku poptávaného zboží na trhu došlo ke zpoždění v dílčím harmonogramu činností. Nedošlo ke změně termínu dosažení výstupu. Tato změna je uvedena níže. Ve sledovaném období došlo k výběrům dodavatelů a uzavření smluvních vztahů. Dále došlo k dodání fototechniky vč. příslušenství, příslušenství k foto a videotechnice (světla), videotechnika vč. příslušenství. Neinvestiční čerpání dle harmonogramu projektu ve výši 37 570 Kč, investiční čerpání dle harmonogramu projektu ve výši 559 471 Kč.				
7	Pořízený výukový a podpůrný software – upgrade	31. 3. 2023 31. 12. 2023*	3	Splněno částečně
<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Pro efektivní využití alokovaných prostředků byl posunut termín výstupu a dílčí harmonogram činností na nový termín 31. 12. 2023 (změna Z1). Ve sledovaném období došlo k výběru dodavatele a uzavření smluvních vztahů v souvislosti s dodávkou prodloužení TIBCO Statistika Ultimate Academic – Market 3. Neinvestiční čerpání dle harmonogramu projektu ve výši 305 224 Kč. SW byl implementován do virtuálního prostředí. Dále probíhala příprava specifikace nákupu dalších SW pro zajištění online forem výuky.				
<b>* Změnovým řízením požádáno o posun termínu dosažení výstupu.</b>				
8	Cloudový softwarový portál studenta	31. 3. 2023	3	Splněno částečně
Ve sledovaném období probíhala intenzivní komunikace mezi oddělením CITS, UKC a oddělením přípravy a realizace veřejných zakázek. Došlo k přípravě zadávací dokumentace, která musela být kvůli detailní a kvalitní specifikaci zrevidována a znovu přepracována. Rovněž zadávací dokumentace musela být s ohledem na správnost administrace revidována. Byla připravena detailní specifikace dodávky, včetně definování všech místností a jejich technických specifikací. Z důvodu zdržení finální a administrativně správně připravené zadávací dokumentace došlo ke zpoždění v dílčím harmonogramu činností vedoucí k výstupu. Které popisujeme v níže uvedené změně dílčího harmonogramu činností. Termín dosažení výstupu není ohrožen.				
9	Atestovaná spisová služba	30. 6. 2024	4	Splněno částečně
<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Ve sledovaném období probíhala intenzivní interní analýza prostředí. Na základě této analýzy došlo k přípravě zadávací dokumentace a realizaci VZ. Došlo k výběru dodavatele a uzavření smluvních vztahů s dodavatelem Atestované spisové služby. K čerpání prostředků dojde dle harmonogramu projektu průběžně v roce 2023 na základě uzavřené smlouvy s dodavatelem.				
10	Vzdělávací kurzy (14)	30. 6. 2024	5, 6	Nesplněno
<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Vzdělávací kurzy pro ovládnutí nové AV techniky a fungování atestované spisové služby budou realizována po dodání a implementaci těchto komodit.				



## Specifický cíl A2

Přehled průběhu řešení a plnění schválených cílů projektu naplňováním výstupů projektu. Uveďte přehled plánovaných cílů/dílčích výstupů v souladu se schváleným návrhem projektu a způsob jejich průběžného plnění. V případě potřeby přidejte další textové boxy. Informace uvádějte v rozsahu nejméně 1 normované strany formátu A4 textu pro každý cíl.

### Cíle projektu

CÍLE PROJEKTU	
Číslo	Cíl projektu
1	Metodická podpora digitálně podporovaných metod výuky/blended learning (vytvoření metodik)
2	Tvorba nových a inovace stávajících digitálních, multimediálních a e-learningových výukových materiálů
3	Podpora studentů a účastníků flexibilních forem vzdělávání

### Výstupy projektu

Výstupy projektu				
Výstup č.	Název výstupu	Termín dosažení výstupu	Vazba na cíl (číslo cíle)	Stav plnění
1	Vytvořené metodiky (5x)	30. 6. 2024	1	Nesplněno
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b>            Ve sledovaném období proběhlo zmapování legislativních a vnitřních předpisů, procesů a postupů. Bude následovat zpracování metodik.</p> <p>Dále proběhlo výběrové řízení na pozici <b>Learning Technologist</b>, což je klíčová osoba pro realizaci činností a výstupů SC A2. Od 2. 1. 2023 nastoupil na UPCE Mgr. Vladimír Fišera, Ph.D.</p>				
2	Proškolení akademičtí pracovníci v oblasti aktivního využití digitálně podporovaných metod výuky, pedagogických a didaktických kompetencí	30. 6. 2024	1, 2	Splněno částečně
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b>            Ve sledovaném období proběhlo výběrové řízení na pozici <b>Learning Technologist</b>, což je klíčová osoba pro realizaci činností a výstupů SC A2. Od 2. 1. 2023 nastoupil na UPCE Mgr. Vladimír Fišera, Ph.D.</p> <p>Také proběhl seminář k nakoupenému <b>Helpdesku</b> (I. – III.). Seminář proběhl ve třech termínech:            - Helpdesk I.: 3. 10. 2022;</p>				



- Helpdesk II.: 10. 10. 2022;
- Helpdesk III.: 31. 10. 2022.

Ve všech termínech byly pro práci s Helpdeskem zaškoleny (čtyři) osoby z našeho IT oddělení. Kurzu se zúčastnily celkem 4 osoby.

Dále proběhl seminář s názvem **Tvorba výukových videí**. Znalosti z tohoto kurzu pomohou účastníkům mj. s přípravou na natáčení výše uvedených videí. Kurz proběhl dne 16. 11. 2022. Lektorem kurzu byl Josef Mašek, DiS. Zúčastnilo se jej 8 osob.

3	Digitální, multimediální a e-learningové výukové materiály – výuková videa (ad 1., 3.)	30. 6. 2024	2	<b>Splněno částečně</b>
---	--	-------------	---	-------------------------

**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**

Byl stanoven harmonogram natáčení výukových videí. V těchto termínech budou zástupci Univerzitního konferenčního centra natáčet s koordinátory na fakultách plánovaná výuková videa. Harmonogram je stanoven na natáčení v průběžně termínech až do 1/2024. Na nejbližší půlrok jsou již stanoveny přesné termíny natáčení.

Za FF – ve sledovaném období probíhala příprava koncepce výukových videí. Vzniklo 5 scénářů k videím, která se budou natáčet začátkem roku 2023. Jedná se o jedno video o délce 5 min., které je určené pro studenty Gender History a čtyři videa o délce 10 min., které je určené pro studenty Archeologie a Péče o kulturní dědictví.

Za DFJP - v roce 2022 bylo natočeno jedno z plánovaných výukových videí (dne 5.12.2022). Tématem videa je ztráta stability tenkostěnných ocelových konstrukcí v pružně plastickém uzlu. Cílem videa je představení náročnější techniky použití metody konečných prvků ve vztahu k řešení problémů nelineární ztráty stability v pružně plastickém konstrukčním uzlu včetně vyhodnocení výsledků. Numerické MKP analýzy byly doplněny o ukázkou ztráty stability reálných vzorků během experimentů. Výukové video má 20 min. Video bude sloužit studentům bakalářských a magisterských studijních programů v technických studijních programech. Před samotným natáčením výukového videa proběhla v druhé půlce r. 2022 příprava scénáře. Video bylo natočeno v spolupráci s Univerzitním konferenčním centrem.

V lednu 2023 je plánováno natočení dalšího výukového videa na téma Sustainable transport, moderní trendy v oblasti nákladní dopravy a progresivních systémů v osobní dopravě, které bude v anglickém jazyce. Koncem roku probíhala příprava scénáře k videu a uskutečnila se schůzka se zástupci Univerzitního konferenčního centra, které bude video natáčet.

Poslední plánované výukové video bude natočeno v květnu v roce 2023. Potřebné aktivity před natočením videa budou realizovány v roce 2023.

4	Digitální, multimediální a e-learningové výukové materiály – studijní e-learningové opory (ad 2.)	31. 3. 2024	2	<b>Splněno částečně</b>
---	---	-------------	---	-------------------------

**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**

V období od 1.7.2022 do 31. 12. 2022 vznikaly dvě studijní e-learningové opory: Spojité signály a Přenos dat a informací pro bakalářský studijní program Komunikační technika. Dále probíhají koordinační práce u přípravy studijních e-learningových opor.



5	Digitální, multimediální a e-learningové výukové materiály – komentované přednášky (ad 4.)	30. 9. 2023* 31.12.2023	2	<b>Splněno částečně</b>
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> V rámci projektového tématu komentovaných powerpointových prezentací jsou v dosavadní fázi zpracování projektu připravovány odborné teoretické podklady. Jsou prostudovávány zahraniční odborné zdroje literatury pro ukotvení tématu teorie pedagogiky a edukace pacienta pro studijní účely v anglické verzi.</p> <p>Podklady pro předmět Anatomie jsou vytvořené a dvě komentované prezentace jsou vytvořené, nyní probíhá zpětná vazba, po které bude probíhat dokončování komentované prezentace. Z vývojové psychologie jsou plně hotové 4 komentované prezentace a probíhá oponování, následně budou zapracovány změny.</p> <p><b>* Změnovým řízením požádáno o posun termínu dosažení výstupu.</b></p>				
6	Digitální, multimediální a e-learningové výukové materiály – instruktážní videa (ad 5.)	31. 12. 2023	2	<b>Splněno částečně</b>
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Pro všechna videa jsou připravené scénáře. Jedno video je natočené, sestříhané a připravené k doplnění titulků. Další dvě videa mají natočené podklady, budou se nyní stříhat a dokončovat. Natáčení dalších videí je v přípravě.</p>				
7	Helpdesk pro studenty a další účastníky vzdělávání	30. 6. 2024	3	<b>Splněno částečně</b>
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Ve sledovaném období došlo k výběru dodavatele a uzavření smluvních vztahů v souvislosti s poskytnutím licence na ALVAO Service desk a souvisejících služeb. Došlo k předávce aktivačního klíče k licencím a zaškolení určených osob. Čerpání investičních prostředků dle harmonogramu projektu ve výši 665 500 Kč, čerpání neinvestičních prostředků ve výši 149 000 Kč. Dále začaly práce na vytvoření funkčního moderního prostředí umožňující helpdeskovou podporu studentů v moderním prostředí, které budou pokračovat i v dalším období.</p>				



## Specifický cíl A3

Přehled průběhu řešení a plnění schválených cílů projektu naplňováním výstupů projektu. Uvedte přehled plánovaných cílů/dílčích výstupů v souladu se schváleným návrhem projektu a způsob jejich průběžného plnění. V případě potřeby přidejte další textové boxy. Informace uvádějte v rozsahu nejvýše 1 normované strany formátu A4 textu pro každý cíl.

### Cíle projektu

CÍLE PROJEKTU	
Číslo	Cíl projektu
1	<b>A3.1</b> Příprava, akreditace a zavedení nového profesního bakalářského studijního programu Webové technologie
2	<b>A3.1</b> Vytvoření studijních opor
3	<b>A3.1</b> Vybavení laboratorních pracovišť reflektujících nové trendy uplatňované v praxi
4	<b>A3.1</b> Monitoring výuky a vyhodnocování zpětné vazby
5	<b>A3.2</b> Příprava, akreditace a zavedení nového profesního bakalářského studijního programu Ekonomika a management sportovních organizací
6	<b>A3.2</b> Vytvoření adekvátního technického zázemí a vybavení pro výuku specializačních předmětů
7	<b>A3.2</b> Otevření nového profesního bakalářského studijního programu Ekonomika a management sportovních organizací a zapsání prvních studentů
8	<b>A3.3</b> Zavedení virtuální reality do přípravy pilotů a leteckých mechaniků
9	<b>A3.3</b> Vytvoření multimediálního pracoviště pro výuku radiotelefonie
10	<b>A3.3</b> Vytvoření studijních materiálů
11	<b>A3.4</b> Vybavení dvou laboratorních pracovišť pro stávající profesní bakalářský studijní program Aplikovaná elektrotechnika

### Výstupy projektu

Výstupy projektu				
Výstup č.	Název výstupu	Termín dosažení výstupu	Vazba na cíl (číslo cíle)	Stav plnění
1	<b>A3.1</b> Podaná žádost o akreditaci profesního bakalářského studijního programu Webové technologie	30. 6. 2022* 3.11.2022	1	<b>Splněno</b>
<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b>				
Při kontrole formálních náležitostí již kompletní žádosti v červnu 2022 bylo zjištěno, že jako součást žádosti o profesní SP nestačí jen připravené rámcové smlouvy o zajištění odborné praxe, ale spis musí				





obsahovat již podepsané smlouvy. Žádost byla z tohoto důvodu vrácena garantovi studijního programu k doplnění podkladů. Vzhledem k procesním a legislativním požadavkům se všechny podpisy odpovědných osob zapojených firem podařilo zajistit až v září (důvodem byly především probíhající dovolené na institucích zajišťujících odbornou praxi).

Doplněné podklady byly předány na Radě pro vnitřní hodnocení (RVH) na podzim 2022. Finální znění Žádosti bylo Radě posláno 3. 11. 2022 (po zapracování všech připomínek). S touto změnou souvisí také změna termínů v **harmonogramu A3.1** (harmonogram výstupu č. 1,2,3 – str. 60 – 61, A\_Návrh projektu).

Zpoždění v podání žádosti o akreditaci nebude mít dopad na čerpání financí podle schváleného harmonogramu ani na stanovené cíle projektu.

V rámci průběžné zprávy dokládáme v příloze č. 14 Žádosti + Usnesení akreditace **VÝSTUP** Žádost o akreditaci; soubor: BSP Webové technologie\_zadost.pdf.

**\* Změnovým řízením požádáno o posun termínu dosažení výstupu.**

2	<b>A3.1</b> Usnesení RVH o udělení vnitřní akreditace bakalářskému studijnímu programu Webové technologie	30. 9. 2022* 12.12.2022	2	<b>Splněno</b>
---	---	----------------------------	---	----------------

**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**

Rada vydala Usnesení dne 12.12.2022. Zde došlo ke zpoždění o cca 2,5 měsíce, oproti plánu. Zavedení nového studijního programu od akademického roku 2023/24 nebude tímto zpožděním ovlivněno. Taktéž to nebude mít negativní vliv na splnění a termíny ostatních navazujících výstupů. Zpoždění ve schválení žádosti o akreditaci nebude mít dopad na čerpání financí podle schváleného harmonogramu ani na stanovené cíle projektu. S touto změnou souvisí také změna termínů v **harmonogramu A3.1** (harmonogram výstupu č. 1,2,3 – str. 60 – 61, A\_Návrh projektu).

V rámci průběžné zprávy dokládáme v příloze č. 14 Žádosti + Usnesení akreditace **VÝSTUP** Usnesení RVH; soubor: BSP\_Webove technologie\_usneseni.pdf.

**\* Změnovým řízením požádáno o posun termínu dosažení výstupu.**

3	<b>A3.1</b> Profesionální bakalářský studijní program Webové technologie připravený k zahájení výuky	31. 8. 2023	1	<b>Nesplněno</b>
---	--	-------------	---	------------------

**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**

V rámci monitorovacího období proběhlo zadávání studijního plánu do informačního systému STAG. Dále byly připravovány a doplněny podklady v českém i anglickém jazyce o studijním programu Webové technologie do informačního systému STAG.

4	<b>A3.1</b> Přístrojové vybavení laboratorních pracovišť	30. 9. 2023 * 30. 11. 2023	3	<b>Nesplněno</b>
---	--	-------------------------------	---	------------------

**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**

V monitorovacím období probíhala operativní komunikace mezi akademickými pracovníky a vedením Fakulty elektrotechniky k nákupu přístrojového vybavení. Byly sbírány návrhy ze zapojených pracovišť.

**\* Změnovým řízením požádáno o posun termínu dosažení výstupu.**

5	<b>A3.1</b> Studijní opory (6x)	30. 6. 2024	2	<b>Nesplněno</b>
---	---------------------------------	-------------	---	------------------



<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Během období 9/2022 – 12/2022 probíhala činnost na dvou elektronických studijních oporách: Mobilní aplikace a Cloud computing. Byly koordinovány přípravné práce na elektronických studijních oporách.				
6	A3.1 Laboratorní úlohy (4x)	30. 6. 2024	3	Nesplněno
<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Činnost na laboratorních úlohách bude započata až v roce 2023.				
7	A3.1 Revidovaný profesní bakalářský studijní program Webové technologie	30. 6. 2024	4	Nesplněno
<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Činnosti na revidovaném profesním bakalářském studijním programu Webové technologie budou probíhat až v roce 2023.				
8	A3.2 Podaná žádost o akreditaci nového profesního bakalářského studijního programu Ekonomika a management sportovních organizací	30. 9. 2022	5	Splněno
<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Ve sledovaném období připravil tým odborných pracovníků na FES akreditační spis nového studijního programu Ekonomika a management sportovních organizací (k datu 30. 9. 202). Dále byly navázány a vymezeny spolupráce s externími partnery pro zajištění povinné praxe studentů.  V rámci průběžné zprávy dokládáme v příloze č. 14 Žádosti + Usnesení akreditace <b>VÝSTUP</b> Žádost o akreditaci; soubor: BSP Ekonomika a management sportovních organizací_zadost.pdf.				
9	A3.2 Usnesení RVH o udělení vnitřní akreditace bakalářskému studijnímu programu Ekonomika a management sportovních organizací	30. 11. 2022 * 12.12.2022	5	Splněno
<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Rada vydala Usnesení dne 12.12.2022. Zde došlo ke zpoždění o cca 14 dní, oproti plánu. Zavedení nového studijního programu od akademického roku 2023/24 nebude tímto zpožděním ovlivněno. Taktéž to nebude mít negativní vliv na splnění a termíny ostatních navazujících výstupů. Zpoždění ve schválení žádosti o akreditaci nebude mít dopad na čerpání financí podle schváleného harmonogramu ani na stanovené cíle projektu.  V rámci průběžné zprávy dokládáme v příloze č. 14 Žádosti + Usnesení akreditace <b>VÝSTUP</b> Usnesení RVH; soubor: BSP_Ekonomika a management sportovních organizací_usneseni.pdf.				
<b>* Změnovým řízením požádáno o posun termínu dosažení výstupu.</b>				
10	A3.2 Technické zázemí pro výuku specializačních předmětů	30. 6. 2023	6	Splněno částečně



<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Ve sledovaném období došlo k výběrům dodavatelů a uzavření smluvních vztahů v souvislosti s dodávkami pomůcek pro výuku sportovních předmětů. Došlo k dodání předmětů dodávek a instalace do místností. Čerpání neinvestičních prostředků ve výši 57 103,14 Kč.				
11	<b>A3.2</b> První studenti zapsaní do 1. ročníku (nejméně 20 studentů)	30. 11. 2023	7	<b>Nesplněno</b>
<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Byla udělena vnitřní akreditace novému bakalářskému studijnímu programu Ekonomika a management sportovních organizací. Vyhlášení a realizace přijímacího řízení budou následovat.				
12	<b>A3.3</b> Laboratoř virtuální reality pro přípravu pilotů a leteckých mechaniků	31. 10. 2023* 31. 12. 2023	8	<b>Nesplněno</b>
<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> V roce 2022 probíhala příprava výběrového řízení pro nákup simulátoru virtuální reality pro přípravu pilotů a leteckých mechaniků.  Příprava výběrového řízení a specifikace předmětu plnění je časově a obsahově náročná. Jde o první takový nákup simulační techniky pro výuku v oborech letecké dopravy. Zařízení pro připravovanou Laboratoř virtuální reality je nutné správně vyspecifikovat a popsat charakteristiky poptávané techniky tak, aby splnila vysoké požadavky pro přípravu absolventů v leteckých oborech – pilotů a leteckých mechaniků.  Další příprava výběrového řízení a jeho realizace bude probíhat v r. 2023.  <b>* Změnovým řízením požádáno o posun termínu dosažení výstupu.</b>				
13	<b>A3.3</b> Multimediální pracoviště pro výuku radiotelefonie	31. 10. 2023 * 31. 12. 2023	9	<b>Nesplněno</b>
<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Obdobně jako u předchozího výstupu probíhala příprava výběrového řízení na vybavení pracoviště pro výuku radiotelefonie pro studenty leteckých oborů Dopravní fakulty Jana Pernera. Příprava výběrového řízení je časově a obsahově náročná a bude probíhat i v r. 2023. V r. 2023 proběhne realizace výběrového řízení a nákup vybavení multimediálního pracoviště.  <b>* Změnovým řízením požádáno o posun termínu dosažení výstupu.</b>				
14	<b>A3.3</b> Studijní materiály (2x)	31. 10. 2023	10	<b>Nesplněno</b>
<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Po finalizaci specifikace požadavků a realizaci výběrových řízení, dodání techniky a vybavení potřebného pro Laboratoř virtuální reality a multimediálního pracoviště, kdy budou známy konkrétní parametry obou pracovišť, bude vytvořen studijní materiál pro přípravu pilotů a pro přípravu leteckých mechaniků.  V r. 2022 započaly přípravné práce na obsahové náplni studijních materiálů.				
15	<b>A3.4</b> Přístrojové vybavení laboratorních pracovišť pro stávající profesní bakalářský studijní program Aplikovaná elektrotechnika	16. 12. 2022 * 28.2.2023	11	<b>Splněno částečně</b>



**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**

V rámci monitorovacího období proběhl výběr dodavatele a uzavření smluvních vztahů v souvislosti s dodávkou drobného přístrojového vybavení. Došlo k předání drobného přístrojového vybavení dne 9. 11. 2022. Drobné přístrojové vybavení bylo umístěno do dvou laboratoří: laboratoř 010204033 a do laboratoře 010202053. Majetek byl zaevidován dle platných směrnic Univerzity Pardubice. Čerpání neinvestičních prostředků dle harmonogramu projektu ve výši 165 414 Kč. Výše tohoto dílčího čerpání v položce 2.4 Materiální náklady byla navýšena na úkor dílčího čerpání spotřebního materiálu v téže položce. Změna je popsána níže.

V průběhu sledovaného období rovněž proběhl výběr a uzavření smluvních vztahů v souvislosti s dodávkou laboratorního robotického pracoviště se dvěma roboty, kamerou a pásovým dopravníkem. Zboží bude dodáno v průběhu roku 2023.

**\* Změnovým řízením požádáno o posun termínu dosažení výstupu.**

## Specifický cíl A4

*Přehled průběhu řešení a plnění schválených cílů projektu naplňováním výstupů projektu. Uvedte přehled plánovaných cílů/dílčích výstupů v souladu se schváleným návrhem projektu a způsob jejich průběžného plnění. V případě potřeby přidejte další textové boxy. Informace uvádějte v rozsahu nejvýše 1 normované strany formátu A4 textu pro každý cíl.*

### Cíle projektu

CÍLE PROJEKTU	
Číslo	Cíl projektu
1	<b>A4.1</b> Vytvoření kurzu ČŽV „Nabíjení elektromobilů prostřednictvím interní nabíječky vozidla a její spolupráce s distribuční sítí nízkého napětí (Elektromobilita)“
2	<b>A4.2</b> Vytvoření kurzu ČŽV se zaměřením na elektrotechniku
3	<b>A4.3</b> Vytvoření kurzu ČŽV se zaměřením na komunikační techniku zakončeného mikrocertifikátem
4	<b>A4.4</b> Vytvoření kurzu ČŽV Doplnující pedagogické studium učitelství anglického jazyka pro 2. stupeň základní školy a střední školy
5	<b>A4.5</b> Vytvoření kurzu ČŽV zaměřeného na mentoring
6	<b>A4.6</b> Vytvoření kurzu ČŽV zaměřeného na péči o krátkodobé, střednědobé a dlouhodobé cévní vstupy



## Výstupy projektu

Výstupy projektu				
Výstup č.	Název výstupu	Termín dosažení výstupu	Vazba na cíl (číslo cíle)	Stav plnění
1	A4.1 Kurz ČŽV Elektromobilita	31. 5. 2023* 30. 6. 2023	1	Nesplněno
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Pro připravovaný kurz ČŽV se zaměřením na elektromobilitu je potřeba zakoupit drobný materiál pro zajištění kurzu a jeho pilotní realizaci.</p> <p>Výběrová řízení pro nákup potřebného vybavení pro kurz byla rozdělena na dvě samostatné části. V první výzvě se zakoupilo drobné vybavení pro kurz Elektromobilita. Šlo o pořízení klešťových proudových sond a měřících adaptérů. Druhé výběrové řízení se týká pořízení nabíjecí stanice. Došlo k výběru dodavatele a uzavření smluvních vztahů v souvislosti s dodávkou drobného vybavení. Vybavení bylo dodáno v lednu 2023.</p> <p>Pro nákup nabíjecí stanice probíhala příprava výběrového řízení. Bylo potřebné zjistit parametry nabíjecí stanice, které budou vhodné pro účely realizaci kurzu Elektromobilita. Samotné výběrové řízení bude probíhat začátkem roku 2023.</p> <p>Probíhala příprava pro realizaci kurzu ČŽV Elektromobilita, příprava obsahu kurzu a strategie oslovování účastníků kurzu. Dále probíhaly práce na studijním materiálu.</p> <p><b>* Změnovým řízením požádáno o posun termínu dosažení výstupu.</b></p>				
2	A4.2 Kurz ČŽV se zaměřením na elektrotechniku	30. 6. 2024	2	Nesplněno
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Během monitorovacího období probíhalo stanovení struktury, obsahu kurzu a příprava studijních materiálů pro realizaci kurzu.</p>				
3	A4.3 Kurz ČŽV se zaměřením na komunikační techniku zakončený mikrocertifikátem	30. 6. 2024	3	Nesplněno
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> V průběhu monitorovacího období probíhaly činnosti: stanovení struktury a obsahu kurzu, připravovaly se studijní materiály pro realizaci kurzu. Proběhla schůzka se zástupci firem, při které byl představen předběžný obsah kurzu.</p>				
4	A4.4 Kurz ČŽV Doplnující pedagogické studium učitelství anglického jazyka pro 2. stupeň základní školy a střední školy	30. 6. 2024	4	Nesplněno
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Koncepte kurzu, jeho příprava a interní akreditace programu celoživotního vzdělávání VVŠ vyhlášením pokynem děkana FF UPCE č. 01/2023 s účinností od 1. 1. 2023 (nastavení podmínek přijetí ke studiu, sestavení studijního plánu, definování rozsahu studia, organizace studia, personální</p>				



zajištění výuky, hodnocení studia, ukončení studia, vytvoření Osvědčení o dosažených výsledcích). Návrh projektu celoživotního vzdělávání byl projednán v poradním orgánu vyhlášovatele (kolegium děkana FF UPCE) dne 13. 6. 2022. Interní akreditace programu celoživotního vzdělávání VVŠ v proběhla v souladu s platnou legislativou a v souladu s Řádem celoživotního vzdělávání (UPCE).

5	<b>A4.5</b> Kurz ČŽV se zaměřením na mentoring	30. 6. 2024	5	<b>Nesplněno</b>
---	--	-------------	---	------------------

**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  
Koncepte kurzu, jeho příprava a interní akreditace programu celoživotního vzdělávání VVŠ vyhlášením pokynem děkana FF UPCE č. 02/2023 s účinností od 1. 1. 2023 (nastavení podmínek přijetí ke studiu, sestavení studijního plánu, definování rozsahu studia, organizace studia, personální zajištění výuky, hodnocení studia, ukončení studia, vytvoření osvědčení o dosažených výsledcích). Návrh projektu celoživotního vzdělávání byl projednán v poradním orgánu vyhlášovatele (kolegium děkana FF UPCE) dne 12. 12. 2022. Interní akreditace programu celoživotního vzdělávání VVŠ v proběhla v souladu s platnou legislativou a v souladu s Řádem celoživotního vzdělávání (UPCE).

6	<b>A4.6</b> Kurz ČŽV zaměřený na péči o krátkodobé, střednědobé a dlouhodobé cévní vstupy	31. 12. 2023	6	<b>Nesplněno</b>
---	---	--------------	---	------------------

**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**  
Je připravený materiál k odeslání na akreditační komisi MZČR včetně povinných příloh. V průběhu března předpokládáme vypracování hodnotících posudků na tento kurz a předložení kurzu k posouzení akreditační komisí 5. 4. 2023. Probíhala příprava specifikace nákupu drobného spotřebního zdravotnického materiálu.

V průběhu sledovaného období probíhala příprava a částečná realizace natáčení pěti videí na téma péče o cévní vstupy. Po jejich dokončení budou v oponentním řízení, po kterém bude následovat jejich doplnění a úprava.



# Specifický cíl B

## Zhodnocení průběhu řešení, dosažených cílů a výsledků projektu za kalendářní rok 2022

**Název projektu:** Studijní program Automatizace (SPAUT)

### Specifický cíl B – Zhodnocení průběhu řešení, dosažených cílů a výsledků projektu za kalendářní rok 2022

*Přehled průběhu řešení a plnění schválených cílů projektu naplňováním výstupů projektu. Uveďte přehled plánovaných cílů/dílčích výstupů v souladu se schváleným návrhem projektu a způsob jejich průběžného plnění. V případě potřeby přidejte další textové boxy. Informace uvádějte v rozsahu nejvýše 1 normované strany formátu A4 textu pro každý cíl.*

#### Cíle projektu

CÍLE PROJEKTU	
Číslo	Cíl projektu
1.	Příprava, akreditace a zavedení nového SP v progresivním oboru zaměření
2.	Vytvoření studijních opor
3.	Pořízení laboratorních pracovišť reflektujících nové trendy v průmyslu

#### Výstupy projektu

Výstupy projektu				
Výstup č.	Název výstupu	Termín dosažení výstupu	Vazba na cíl (číslo cíle)	Stav plnění
1.	Podaná žádost o akreditaci bakalářského SP	31.1.2023* 30.4.2023*	1.	Nesplněno
<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Ve sledovaném období proběhl návrh struktury a obsahu bakalářského studijního programu Automatizace na Fakultě elektrotechniky a informatiky Univerzity Pardubice (FEI), byla vytvořena žádost o akreditaci podle předepsané struktury včetně všech požadovaných příloh. Příprava podkladů pro podání akreditace probíhala ve spolupráci s Fakultou ekonomicko-				



správní Univerzity Pardubice (FES) - do studijního programu byly zařazeny předměty, jejichž výuka bude zajišťována pracovníky FES.

Studijní program byl projednán a schválen fakulními orgány (Akademickým senátem Fakulty elektrotechniky a informatiky Univerzity Pardubice a Vědeckou radou Fakulty elektrotechniky a informatiky Univerzity Pardubice) a v prvním čtvrtletí 2023 dojde k finální kompletaci, projednání akreditační žádosti Radou pro vnitřní hodnocení Univerzity Pardubice a následně bude žádost podána na Národní akreditační úřad.

**\* Změnovým řízením požádáno o posun termínu dosažení výstupu.**

2.	Rozhodnutí o akreditaci bakalářského SP	31.12.2023	1.	Nesplněno
----	---	------------	----	-----------

**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**

Ve sledovaném období nebyly žádné činnosti k naplnění tohoto výstupu realizovány. Aktivity jsou vázány na dosažení výstupu č. 1.

3.	Laboratorní úlohy	30.6.2024	1.	Nesplněno
----	-------------------	-----------	----	-----------

**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**

Ve sledovaném období nebyly žádné činnosti k naplnění tohoto výstupu realizovány.

4.	Připravený SP k zahájení výuky	30.6.2024	1.	Nesplněno
----	--------------------------------	-----------	----	-----------

**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**

Ve sledovaném období nebyly žádné činnosti k naplnění tohoto výstupu realizovány.

5.	Studijní opory	30.6.2024	2.	Nesplněno
----	----------------	-----------	----	-----------

**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**

Ve sledovaném období byly vybrány předměty studijního programu Automatizace, ke kterým budou postupně vytvářeny studijní opory a definovány požadavky na obsahovou a formální stránku vytvářených studijních opor. Bylo zahájeno vytvoření dvou studijních opor dle interního harmonogramu.

6.	Přístrojové vybavení laboratorních pracovišť	30.6.2024	3.	Splněno částečně
----	--	-----------	----	------------------

**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**

Ve sledovaném období byly zahájeny aktivity směřující k vybudování odborných laboratorních pracovišť průmyslové automatizace. Bylo pořízeno drobné vybavení pracovišť (kamery, objektivy, výpočetní technika) a zahájeny práce na návrhu laboratorních pracovišť tak, aby byl zajištěn soulad struktury pořizovaných laboratorních celků s náplní předmětů připravovaného SP. Rovněž byla zahájena příprava zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku (investiční položky).





# Specifický cíl C1

## Zlepšení dostupnosti vzdělání na úrovni vysokých škol pomocí mikrocertifikátů (microcredentials)

### Dílčí část

Zhodnocení průběhu řešení, dosažených cílů a výsledků projektu

za kalendářní rok 2022

*Přehled průběhu řešení a plnění schválených cílů projektu naplňováním výstupů projektu. Uvedte přehled plánovaných cílů/dílčích výstupů v souladu se schváleným návrhem projektu a způsob jejich průběžného plnění. V případě potřeby přidejte další textové boxy. Informace uvádějte v rozsahu nejvýše 1 normované strany formátu A4 textu pro každý cíl.*

#### Cíle projektu

CÍLE PROJEKTU	
Číslo	Cíl projektu
1.	Analýza současného stavu v oblasti kurzů a vydávaných dokladů na UPCE
2.	Připomínkování definice zadání analýzy nejlepších zahraničních zkušeností a standardů ve sledované oblasti
3.	Návrh jednotné podoby certifikátu
4.	Příprava metodiky pro realizaci kurzů na bázi ECTS
5.	Sjednocení výstupů jednotlivých forem krátkodobého vzdělávání na bázi ECTS
6.	Připojení ke společnému on-line katalogu kurzů na národní úrovni
7.	Pilotní ověření funkčnosti jednotného systému pro ověřování výsledků vzdělávání



## Výstupy projektu

Výstupy projektu				
Výstup č.	Název výstupu	Termín dosažení výstupu	Vazba na cíl (číslo cíle)	Stav plnění
1.	Dokument „Analýza současného stavu na úrovni UPCE“	31. 12. 2022	1	Splněno
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b>            V rámci analýzy současného stavu na Univerzitě Pardubice byly osloveny všechny fakulty a společná pracoviště univerzity k dodání strukturovaných dat o realizovaných kurzech celoživotního vzdělávání (CŽV). Požadovaná data vycházela z vnitřního předpisu Řád celoživotního vzdělávání Univerzity Pardubice a sbíraná data měla následující strukturu:            Pracoviště            Název programu CŽV            Časová dotace (celkem + hodin/rok)            Orientace kurzu CŽV (výkon povolání x zájmově)            Uskutečňováno jako (licenční studium; U3CV; dlouhodobý kurz; krátkodobý kurz)            Vydává se osvědčení (ano x ne)            Interní akreditace (ano x ne – pokud ano, pak kým)            Externí akreditace (ano x ne – pokud ano, pak kým)            Garant kurzu CŽV            Kontaktní osoba kurzu CŽV            Způsob evidence účastníků kurzu CŽV            Cílová skupina            Poplatek (ano x ne)            Data dodaná fakultami a pracovišti UPCE byla spojena do jednoho společného dokumentu.</p>				
3.	Návrh jednotné podoby mikrocertifikátu na UPCE	31.8.2023	3	Nesplněno
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b>            Bude realizováno v roce 2023</p>				
4.	Metodika „Sjednocení forem krátkodobého vzdělávání pomocí ECTS na UPCE“	31.12.2023	4-5	Nesplněno
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b>            Bude realizováno v roce 2023</p>				
5.	Napojení UPCE na národní on-line katalog kurzů	31.12.2023	6	Nesplněno
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b>            Bude realizováno v roce 2023</p>				
6.	Ověření funkčnosti jednotného systému pro ověřování výsledků vzdělávání	31.12.2023	7	Nesplněno
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b>            Bude realizováno v roce 2023</p>				



Odůvodnění změn, pokud nastaly:

## Specifický cíl C2

# Bezpečnost distančních forem výuky

## Dílčí část

*Příjemce uvede informace pouze za svou dílčí část projektu.*

### Zhodnocení průběhu řešení, dosažených cílů a výsledků projektu za kalendářní rok 2022

*Přehled průběhu řešení a plnění schválených cílů projektu naplňováním výstupů projektu. Uveďte přehled plánovaných cílů/dílčích výstupů v souladu se schváleným návrhem projektu a způsob jejich průběžného plnění. V případě potřeby přidejte další textové boxy. Informace uvádějte v rozsahu nejvýše 1 normované strany formátu A4 textu pro každý cíl.*

#### Cíle projektu

CÍLE PROJEKTU	
Číslo	Cíl projektu
2.	[PS5 vedená UPCE; UPCE]* Provedení právní analýzy navrhovaného konceptu pro realizaci distančního vzdělávání.
6.	[PS2 – UPCE jako účastník; UPCE]



	Analýza a výběr vhodných komponent kolaborativní platformy, včetně identifikace a posouzení stavu implementace již užívaných řešení pro potřeby zajištění distančního vzdělávání dle již existujících doporučení, standardů či metodik.
9.	[UPCE] Realizace zvoleného způsobu zabezpečení kolaborativní platformy pro potřeby zajištění distančního vzdělávání a implementace doporučených opatření v nově nasazených i stávajících platformách.
11.	[UPCE] Zabezpečení procesního a technického provázání distanční formy výuky založené na zvolené kolaborativní platformě na stávající řešení přihlášení (vč. autentizace a autorizace studenta), záznamu o průběhu absolvování předmětu a záznamu výsledků/hodnocení jak k výuce samotné, tak i testům a zkouškám.
12.	[UPCE] Návrh a validace vhodné formy zabezpečení systémové podpory evidence účastníků distanční formy výuky v rámci zvolené kolaborativní platformy.
18.	[PS4 – UPCE jako účastník; UPCE] Analýza řešení a postupů integrace vhodných metod pro ověřování identity a monitoring průběhu online zkoušek, včetně SZZ (např. proctoring).
19.	[PS4 – UPCE jako účastník; UPCE] Doporučení pro zamezení působení nežádoucích skutečností při ověřování výsledků učení za pomoci zvolených metod/nástrojů pro ověřování identity a monitoringu průběhu online zkoušení.

\* Cíle projektu jsou označovány značkami podle toho, zda se jedná o cíl projektu v rámci UPCE, cíl pracovní skupiny, na které UPCE aktivně participuje, nebo cíl pracovní skupiny, kterou UPCE vede

## Výstupy projektu

V případě, že se jedná o výstupy, které nebude možné dále ze strany MŠMT zveřejnit, je nutné, aby příjemce připojil zdůvodnění proč to není možné.

Výstupy projektu				
Výstup č.	Název výstupu	Termín dosažení výstupu	Vazba na cíl (číslo cíle)	Stav plnění
V2	[PS5 vedená UPCE; UPCE] Formulace požadavků na realizaci zabezpečení distančního vzdělávání a analýza legislativního souladu navrhovaného konceptu pro zabezpečení distančního vzdělávání.	30. 6. 2024	2	Splněno částečně
<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> V rámci PS5, kterou UPCE vede, probíhalo průběžné monitorování činnosti jiných skupin připravujících koncept pro realizaci distančního vzdělávání, a to jak prostřednictvím jimi pořádaných seminářů a workshopů, tak prostřednictvím účasti na jednání příslušných pracovních				



skupin. Průběžně se vyskytující otázky byly následně konzultovány v rámci PS5, případně zpracovány textovou formou.

Také byla vytipována témata, která je vhodné z legislativního hlediska analyzovat, aniž by započítí příslušné analýzy bylo nutně vázáno na výstupy jiných pracovních skupin. Ke konci roku byly podle harmonogramu vypracovány drafty čtyř oblastí (analýza národní legislativy, analýza interních norem, analýza smluvních dokumentů u Microsoft 365 a analýza smluvních dokumentů Google), které budou v další roce dále diskutovány, finalizovány a představeny ostatním účastníkům projektu.

V rámci této činnosti byla rovněž zahájena komunikace a spolupráce s organizací Cesnet, která poskytuje všem veřejným vysokým školám řadu služeb využitelných v rámci distančního vzdělávání (od základní konektivity, přes datová úložiště, videokonferenční řešení či bezpečnostní prvky typu identifikace osob, vystavování či správa certifikátů apod.). I tato spolupráce bude v dalším roce pokračovat, především s cílem ujasnit smluvní postavení Cesnetu vůči VVŠ.

V5	[PS2 – UPCE jako účastník; UPCE] Doporučení pro zabezpečení kolaborativní platformy, včetně jejího pokročilého nastavení.	30. 6. 2024	6	Splněno částečně
<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> UPCE se účastnila webinářů pořádaných v rámci činnosti PS2. V návaznosti na prezentované výsledky činnosti byla identifikována některá riziková místa v zabezpečení M365, které tvoří část používané kolaborativní platformy. Jednalo se například o příliš volná oprávnění externí uživatelů (tzv. hostů) nebo o potřebu upozorňovat uživatele na zprávy od podezřelých odesílatelů. Tato riziková místa byla v souladu s doporučení vzešlými z činnosti PS2 ošetřena.				
V9	[UPCE] Procesní model zabezpečení distanční formy výuky a jeho vazba na stávající řešení přihlášení, záznamu o průběhu absolvování předmětu a záznamu výsledků/hodnocení.	30. 6. 2024	11	Nesplněno
<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> V roce 2022 nebyly realizovány žádné činnosti v souvislosti s tímto výstupem, podle plánovaného harmonogramu budou související činnosti zahájeny až 1. 3. 2023.				
V10	[UPCE] Doporučení pro realizaci zabezpečení systémové podpory evidence účastníků distanční formy výuky.	30. 6. 2024	12	Nesplněno
<b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> V roce 2022 nebyly realizovány žádné činnosti v souvislosti s tímto výstupem, podle plánovaného harmonogramu budou související činnosti zahájeny až 1. 1. 2023.				
V16	[UPCE] Soubor doporučení pro ověřování identity a monitoring průběhu ověřování znalostí vysokoškolských studentů v online prostředí, včetně SZZ.	30. 6. 2024	18	Splněno částečně



**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**

V roce 2022 byla zahájena činnost č. 1 „Zjištění výchozího stavu a potřeb fakult ověřování identity a monitoringu průběhu ověřování znalostí vysokoškolských studentů v online prostředí u dané VVŠ“. V průběhu řízených pohovorů byla identifikována potřeba vyššího zabezpečení ověřování identity studentů přistupujících do interních IT systémů tvořících kolaborativní platformu s využitím univerzitních přihlašovacích údajů. Zejména byla identifikována potřeba zabezpečení přihlašovacích údajů multifaktorovou autentizací. Komplikaci, kterou bude v souvislosti s tím zapotřebí vyřešit, představuje historická dvojkolejnost v přihlašování k on-premise informačním systémům na straně jedné a ke cloudovým systémům na straně druhé. Kolaborativní platforma je lokalizována jak v on-premise tak v cloudovém prostředí a bude tak nezbytné v příštím roce ověřování do obou prostředí sjednotit.

Oblast monitoringu průběhu ověřování znalostí byla diskutována v obecné rovině a analýza potřeb bude pokračovat v roce 2023 v návaznosti na průběžné výstupy PS4.

V17	[PS4 – UPCE jako účastník; UPCE] Metodika pro zamezení působení nežádoucích skutečností při ověřování výsledků učení v online prostředí VVŠ.	30. 6. 2024	19	Splněno částečně
-----	---	-------------	----	---------------------

**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**

V roce 2022 byly zahájeny činnosti č. 1 „Průzkum výchozího stavu ověřování identity a monitoringu průběhu ověřování znalostí vysokoškolských studentů v online prostředí UPCE.“ a č. 2 „Průzkum dostupných aplikačních řešení ověřování identity studentů, s podporou českého a anglického jazyka, v průběhu online zkoušení ve vysokoškolském prostředí“. Výsledky dosavadní analýzy se do značné míry překrývají s výsledky činností realizovaných v rámci V16. Pro zvýšení úrovně zabezpečení univerzitních přihlašovacích údajů byla zvolena multifaktorová autentizace založená na platformě jednotného přihlašování Azure IDP, která je nativně multilingvní a zároveň dobře přizpůsobena k provozu jak na desktopových tak mobilních zařízeních.

V19	[UPCE] Technická zpráva z průběhu implementace a integrace.	30. 6. 2024	9	Nesplněno
-----	---	-------------	---	-----------

**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**

V roce 2022 nebyly realizovány žádné činnosti v souvislosti s tímto výstupem, podle plánovaného harmonogramu budou související činnosti zahájeny až 1. 1. 2023.



## Specifický cíl C3

# Digitalizace činností přímo souvisejících se zajištěním vzdělávací činnosti a administrativních úkonů spojených se studijní agendou

## Dílčí část

*Příjemce uvede informace pouze za svou dílčí část projektu.*

### Zhodnocení průběhu řešení, dosažených cílů a výsledků projektu

za kalendářní rok 2022

*Přehled průběhu řešení a plnění schválených cílů projektu naplňováním výstupů projektu. Uvedte přehled plánovaných cílů/dílčích výstupů v souladu se schváleným návrhem projektu a způsob jejich průběžného plnění. V případě potřeby přidejte další textové boxy. Informace uvádějte v rozsahu nejvýše 1 normované strany formátu A4 textu pro každý cíl.*

### Cíle projektu

CÍLE PROJEKTU	
Číslo	Cíl projektu
1.	Poskytování digitálních služeb zaměřené na digitální doklady o studiu.
2.	Uspřádání povinností či požadavků kladených na studenty v celém průběhu studia.
3.	Elektronizace procesů kontroly kvality v závěrečném období studia.
4.	Implementace legislativních povinností, rozhodovacích a podpůrných elektronických nástrojů pro vedení VVŠ a jiné orgány.



## Výstupy projektu

Výstupy projektu				
Výstup č.	Název výstupu	Termín dosažení výstupu	Vazba na cíl (číslo cíle)	Stav plnění
1.	Koordinační schůzky a workshopy	30.06.2024	1-4	Splněno částečně
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Na koordinačních schůzkách a workshopech se řešitelé za UPCE setkávají s kolegy ze ZČU i z dalších škol se stejných IS/STAG, kooperují však také s řešiteli ze škol s jinými studijními systémy. Společná schůzka proběhla 21.9.2022.</p>				
2.	Digitalizace dokladů	30.06.2024	1	Splněno částečně
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> UPCE zaměřila na implementaci digitálního podpisu u děkanů a proděkanů fakult a digitalizaci vybraných e-dokumentů (e-potvrzení o studiu, různé druhy e-rozhodnutí). Na jednáních ze ZČU byla domluvena konkrétní verze standardu PDF/A, která se bude používat a tato verze je implementována.</p>				
3.	Elektronizace zaměřená na podporu přímých vzdělávacích procesů	30.06.2024	2	Splněno částečně
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Probíhá analýza potřeb rozvoje elektronické podpory výuky v oblastech e-zkoušení a e-zápisu a možností nahrávání a ukládání přednášek.</p>				
4.	Elektronizace procesů státních závěrečných zkoušek, kontroly závěrečných prací, jejich evidence, ukládání	30.06.2024	3	Splněno částečně
<p><b>Plnění za dané období (stručný popis pokroku):</b> Ve spolupráci s Univerzitní knihovnou UPCE proběhla kontrola využívání antiplagiátorských systémů a kontrola závěrečných prací z hlediska vnitřních procesů a postupů ukládání či předávání. Závěry budou sloužit pro úpravy a inovaci existujících modulů a rozhraní. Ze strany ZČU bylo navrženo, implementováno a otestováno nové rozhraní IS/STAG pro podporu napojení na externí antiplagiátorské systémy. Společně s procesním a technickým popisem dodáno na UPCE, bude využito pro napojení na námi provozované řešení.</p>				
5.	Elektronická identifikace osob pomocí různých prostředků ztotožnění na národní úrovni (identitaobcana.cz, základní registry aj.), využití datových schránek, elektronizace v oblasti spisové služby a dalších podpůrných nástrojů pro rozhodování univerzity	30.06.2024	4	Splněno částečně





**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**

ZČU společně s danými řešiteli vypracovala analýzu. Je navrženo řešení jak pro ztotožňování osob vůči NIA, tak i napojení na CMS a tudíž na ISZR a ISSS. Byly probrány nabízené webové služby ROB a stanovení, na které mají programátoři ZČU učinit napojení. Paralelně s tím bylo řešeno s MŠMT jak nastavení přístupových práv v RPP, tak i analýza jejich nového IS eEdu ze strany VŠ, jehož webové služby bude nutné volat. S MŠMT bylo také řešeno napojení na služby MPSV.

Na UPCE byla uzavřena smlouva s Bankovní identitou, a.s. UPCE se společně s dalšími školami připravuje na využití bankovní identity v procesech elektronické identifikace u uchazečů a následně i v dalších procesech v průběhu studia.

6.	Zpracování individuálních výstupů pro UPCE	30.6.2024	1-4	Splněno částečně
----	--	-----------	-----	------------------

**Plnění za dané období (stručný popis pokroku):**

Harmonogram a plán implementace pro období řešení projektu, včetně stanovení cílového stavu, indikátorů splnění cílového stavu, plánu rozvoje na dalších 5 let a zhodnocení rizik byl koordinátorem poskytnut dne 5.9. 2022 a je nedílnou součástí této průběžné zprávy.

Tento dokument je součástí průběžné zprávy plnění za rok 2022. I v dalším průběhu projektu budeme zpracovávat požadované zprávy.